



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



# ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "VOLTA - DE GEMMIS"

70032 BITONTO (BA) – Via G. Matteotti 197 – C.F. 93469280726 – Tel. 0803714524 – Fax 0803748883

Ambito Territoriale N° 02 - Cod. Ist.: BAIS06700A

Codice Univoco Ufficio (per Fatturazione Elettronica PA) **UF8ZHE**

e\_mail: [bais06700a@istruzione.it](mailto:bais06700a@istruzione.it) - web: [www.iisvoltadegemmis.edu.it](http://www.iisvoltadegemmis.edu.it) - pec: [bais06700a@pec.istruzione.it](mailto:bais06700a@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE INTERNA N. 418

Bitonto, 07/06/2024

AI DOCENTI  
SEDE  
AL SITO WEB

Oggetto: **Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di II grado- a.s. 2023/2024 – Sostituzione Componenti delle Commissioni – PRESIDENTI/COMMISSARI ESTERNI-**

In allegato alla presente, si pubblica la Nota Ufficiale dell'U.S.P. di Bari n. 0019350 del 30/05/2024, avente pari oggetto.

Si richiama all'attenzione quanto segue:

*"Al di fuori delle ipotesi di esonero, il personale dirigente e docente non utilizzato nelle operazioni di esame **deve rimanere a disposizione della scuola di servizio FINO AL 30 GIUGNO 2024**, assicurando la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte. I dirigenti preposti agli Uffici Scolastici Regionali e i dirigenti scolastici acquisiscono l'effettivo recapito di tale personale dirigente e docente, con riferimento a tutto il periodo di svolgimento delle operazioni stesse", (Nota MIM 26/03/2024 n. 12423 art. 3 comma 3).*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Giovanna PALMULLI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993



lm



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
 Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia **UFFICIO III**  
 Ambito Territoriale per la Provincia di Bari  
 Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - BARI - Codice Ipa: m\_pi  
 PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

La Dirigente Giuseppina LOTITO

Bari, fa fede la data del protocollo

I.I.S.S. "VOLTA DE GEMMIS" - BITONTO  
 Prot. 0006326 del 05/06/2024  
 VII (Entrata)

- |         |       |  |
|---------|-------|--|
| Ai      | Sigg. | Dirigenti Scolastici<br>Istituti di Istruzione Secondaria di 2° grado<br>statali <u>L O R O S E D I</u>  |
| Ai      | Sigg. | Coordinatori delle attività didattiche ed<br>educative degli Istituti di istruzione<br>secondaria di 2° grado PARITARI di BARI e<br>PROVINCIA <u>L O R O S E D I</u> |
| Ai      | Sigg. | Presidenti<br>delle Commissioni Esaminatrici<br>Esami di Stato del 2° ciclo di istruzione<br><u>L O R O S E D I</u>  |
| e p. c. | Ai    | Dirigenti tecnici<br>preposti all'assistenza e vigilanza esami di Stato<br><u>S E D E</u>  |

Oggetto: Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di II grado-  
 a.s. 2023/2024 - Sostituzione Componenti delle Commissioni – PRESIDENTI /  
COMMISSARI ESTERNI –

Al fine di prevenire l'insorgere di indesiderate situazioni di criticità in merito alla procedura in oggetto, appare doveroso sottolineare, innanzitutto, l'opportunità di porre in essere un'accurata, quanto capillare, opera di *sensibilizzazione nei confronti dei docenti in ordine al fatto che il rimanere a disposizione della scuola di servizio costituisce un obbligo espressamente sancito, che, quindi, deve essere osservato scrupolosamente* (Circ. M.I.M. 12423- 26.03.24 art.3 punto 3.a).

Si richiama, altresì, l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sull'esigenza di reperire i recapiti telefonici che consentano loro la certa ed immediata reperibilità degli interessati, senza tenere conto di quelli già riportati nei modelli "ES-1", atteso che in alcuni casi è stata riscontrata negli anni passati la mancata corrispondenza dei dati forniti rispetto a quelli effettivi, il che ha determinato intuibili, quanto gravi, inconvenienti.

Si forniscono le concrete indicazioni operative di seguito riportate.

Nel rammentare che la partecipazione ai lavori delle Commissioni d'Esame di Stato in qualità di Presidenti e di Commissari rientra tra i doveri inerenti lo svolgimento delle funzioni proprie del personale direttivo e docente della scuola – salvo i casi di legittimo impedimento, che devono essere sempre documentati e accertati presso le istituzioni scolastiche di servizio - si pregano le SS.LL. di



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia UFFICIO III  
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - BARI - Codice Ipa: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

voler utilizzare **SOLO l'unito modulo (All. n. 1)**, per segnalare **immediatamente** le assenze dei Presidenti e/o dei Commissari esterni rinunciatarci.

Per agevolare l'Ufficio scrivente nell'effettuazione delle necessarie sostituzioni, si invitano le SS.LL. medesime a **compilare necessariamente il citato modulo in tutte le parti** (indispensabile l'indicazione della commissione e della classe di concorso) e ad inviarlo **SOLO** a **roberto.lagalante@istruzione.it**. **Non saranno prese in considerazione missive inviate ad altri indirizzi.**

È appena il caso di sottolineare che l'eventuale impedimento ad espletare l'incarico deve essere comunicato **immediatamente** a questo Ufficio al suddetto indirizzo mail solo dall'istituzione scolastica sede di servizio.

E' di fondamentale importanza l'indicazione del numero della Commissione dove risulta nominato il presidente / commissario **ESTERNO (All. n. 1)**.

In considerazione delle criticità riscontrate nei decorsi anni scolastici e al fine quindi di facilitare le attività di nomina dei sostituti dei presidenti e commissari esterni assenti, si chiede la cortese collaborazione delle SS.LL. affinché vengano poste in essere tutte le **strategie** utili a consentire la nomina dei docenti aventi titolo tramite le rispettive Istituzioni Scolastiche sedi di servizio.

Innanzitutto, sarà indispensabile ottenere **l'effettivo recapito** dei docenti possibili destinatari degli incarichi di sostituzione in argomento. Tanto si dispone ai sensi della nota del M.I.M. del 26.03.2024 n.12423 all'art. 3 comma 3.d.b.d: **PERSONALE NON UTILIZZATO NELLE OPERAZIONI DI ESAME** recita testualmente che *“Al di fuori delle ipotesi di esonero, il personale dirigente e docente non utilizzato nelle operazioni di esame **deve rimanere a disposizione della scuola di servizio FINO AL 30 GIUGNO 2024**, assicurando la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte. I dirigenti preposti agli Uffici Scolastici Regionali e i dirigenti scolastici acquisiscono l'effettivo recapito di tale personale dirigente e docente, con riferimento a tutto il periodo di svolgimento delle operazioni stesse”*; L'art.3 comma 3.a.- **OBBLIGO DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO** - recita che *“L'articolo 1,co.4, del d.m. n. 183 del 2019 prevede che la partecipazione ai lavori delle commissioni d'esame di Stato **rientri tra gli obblighi** inerenti lo svolgimento delle funzioni proprie del personale della scuola, salvo le deroghe consentite dalle disposizioni normative vigenti. **Non è, pertanto, consentito rifiutare l'incarico o lasciarlo, anche nel caso di nomina in sede non richiesta o in commissioni operanti in ordini di studio diversi da quelli di servizio, salvo i casi di legittimo impedimento. Eventuali inosservanze sono suscettibili di valutazione sotto il profilo disciplinare”**.*



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia UFFICIO III  
Ambito Territoriale per la Provincia di Bari  
Via Re David, 178/f - c.a.p. 70125 - BARI - Codice Ipa: m\_pi  
PEC: uspba@postacert.istruzione.it - PEO: usp.ba@istruzione.it

A sua volta, l'Ufficio scrivente farà conoscere all'Istituzione scolastica di servizio del docente interessato alla sostituzione gli elementi conoscitivi da comunicare immediatamente al docente stesso.

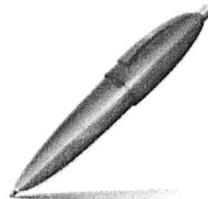
**Il formale atto di nomina sarà inviato via e-mail** da questo Ufficio all'indirizzo dell'istituzione scolastica sedi di servizio e a quello della prima classe della commissione. Le SS.LL. avranno cura di darne immediata comunicazione ai docenti destinatari di incarico di sostituzione i quali, *senza alcun indugio*, dovranno recarsi presso la sede d'esame loro assegnata.

I Dirigenti Scolastici sono altresì invitati - nel caso dovessero determinarsi eventuali impedimenti a espletare l'incarico - ad attivare immediati accertamenti in ordine ai motivi addotti a giustificazione dell'impedimento, tenendo conto che ogni *situazione di irregolarità riscontrata sarà oggetto di valutazione sotto il profilo disciplinare*.

Per le comunicazioni urgenti, al fine di consentire un rapido contatto, questo Ufficio utilizzerà come recapito, oltre ai riferimenti istituzionali, il numero telefonico del referente degli Esami di Stato già comunicato a questo ufficio,

Nel ringraziare per la cortese collaborazione, si prega di notificare la presente a tutti gli interessati.

IL DIRIGENTE  
Giuseppina LOTITO



Firmato digitalmente da  
LOTITO GIUSEPPINA  
C=IT  
O=MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE

Fac-simile per la segnalazione dei **Presidenti o Commissari ESTERNI assenti**e-mail: roberto.lagalante@istruzione.it

All'UFFICIO III

Ambito Territoriale per la Provincia di **BARI**

## SI COMUNICA CHE

Il/La \_\_\_\_\_ (stampatello leggibile)

nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

 in servizio c/o " \_\_\_\_\_ "

comune di \_\_\_\_\_ numero telefonico dell'istituzione

scolastica o referente \_\_\_\_\_ o  in quiescenzanominato/a  **Presidente**  **Commissario** (aggiungere una X)nella **Commissione** : **BA** \_\_\_\_\_ - **Cod. cl. Concorso** 

presso l'Istituzione scolastica " \_\_\_\_\_ "

comune di \_\_\_\_\_.

**NON PUO' PARTECIPARE AGLI ESAMI DI STATO**

per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

(La documentazione comprovante l'impedimento ad espletare l'incarico deve essere consegnata **solo al competente dirigente scolastico della scuola di servizio** il quale dispone immediati accertamenti in ordine ai motivi addotti a giustificazione dell'impedimento)

\_\_\_\_\_, li, \_\_\_ / \_\_\_ / 2024

**Firma del Dirigente Scolastico  
sede di servizio**